


УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления образования
Администрации городского округа Стрежевой

 А.М. Довгань
23 декабря 2014 года

Муниципальное задание
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 «Рябинушка»
общеразвивающего вида городского округа Стрежевой»
(наименование муниципального бюджетного (автономного) учреждения)
на 2015 год

1. Наименование муниципальной услуги (работы): предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории городского округа Стрежевой

2. Характеристика работ (заполняется при формировании муниципального задания на выполнение работ. В этом случае заполняется только раздел 2)

Наименование работ	Содержание работ	Планируемый результат выполнения работ				
		Отчетный год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год*	1-й год планового периода	2-й год планового периода

3. Потребители муниципальной услуги

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная, частично платная, платная) (заполняется, если оказание муниципальной услуги на частично платной или платной основе)	Количество потребителей (человек/единиц)				
		Отчетный год 2013	Текущий финансовый год 2014	Очередной финансовый год* 2015	1-й год планового периода 2016	2-й год планового периода 2017
Дети в возрасте с 2-х месяцев до 7 лет, проживающие на территории городского округа Стрежевой	Частично платная	4114	4114	4114	4114	4114

4. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемой муниципальной услуги

4.1. Показатели качества оказываемой муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги				
		Отчетный год 2013	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год 2015	1-й год планового периода 2016	2-й год планового периода 2017

			2014			
1. Обеспеченность методическими пособиями в расчете на 1-го педагога	шт.	22	22	Не менее 5 пособий	Не менее 5 пособий	Не менее 5 пособий
2. Уровень сформированности у детей старшего дошкольного предпосылок учебной деятельности	%	99,0	99,0	Не менее 95%	Не менее 95%	Не менее 95%
3. Доля детей, в возрасте от 3-х до 7 лет, участвующих в городских, областных, региональных конкурсах, выставках, фестивалях, спортивных мероприятиях	%	66,0	74,0	Не менее 40%	Не менее 40%	Не менее 40%
4. Доля дней, проведенных детьми в группах (КЗМ)	%	65,2	59,1	Не менее 65%	Не менее 65%	Не менее 65%
5. Доля детей, не болеющих в течение года (индекс здоровья)	%	28,0	36,0	Не менее 20%	Не менее 20%	Не менее 20%

4.2. Объем (состав) оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги				
		Отчетный год 2013	Текущий финансовый год 2014	Очередной финансовый год 2015	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Число воспитанников, в т. ч.:	гр.\чел.	269	272	272	272	272
ясли		2\36	4\76	3\54	2\36	3\54
сад		10\233	9\196	10\218	11\236	10\218
Количество городских культурно - массовых мероприятий	число	1	2	1	2	1

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Основные процедуры оказания муниципальной услуги

Основные процедуры оказания муниципальной услуги	<p>1) Приём документов необходимых для получения муниципальной услуги, производится в течение календарного года согласно графику работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения.</p> <p>Руководитель Учреждения принимает от родителя (законного представителя) документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги:</p>
--	---

	- путевка;
	- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);
	- заявление на оказание муниципальной услуги;
	- копия свидетельства о рождении ребенка;
	- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;
	- заключение психолого-медико-педагогической комиссии, для детей, принимаемых в группы компенсирующей и комбинированной направленности
	2) Заключение договора между учреждением и родителями (законными представителями) при зачислении
	3) Ознакомление родителей (законных представителей) с уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию процесса предоставления муниципальной услуги.
	4) Освоение образовательных программ получателями услуги
	- Содержание образовательного процесса в МБДОУ определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой МБДОУ самостоятельно на основе примерных образовательных программ дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом
	- осуществление непосредственной образовательной деятельности в следующих видах: групповые, индивидуальные занятия; дополнительные образовательные услуги, предусмотренные учебным планом; мероприятия, организованные учреждением (посещение выставок, экскурсии, походы и т.д.); участие в конкурсах (выставках): международных, всероссийских, региональных, городских
	5) Участие в городских культурно – массовых мероприятиях: - фестиваль детского творчества «Капельки»; - спартакиада дошкольников.

5.2. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
Приказ Управления образования № 43 от 31.01.2013 года «Об утверждении Стандарта качества муниципальной услуги "Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории городского округа Стрежевой"»

5.3. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги

	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	– размещения информации о муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях в сети Интернет на сайте Управления образования Администрации городского округа Стрежевой, образовательного учреждения; – информационных стендов, размещаемых в каждом муниципальном бюджетном дошкольном образовательном	В соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» пп. 9,10 В соответствии со ст. 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	по мере необходимости, но не реже чем раз в год

	учреждении		
--	------------	--	--

6. Основания для приостановления исполнения муниципального задания

	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1	Приостановление действия лицензии на право ведения образовательной деятельности Комитетом по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области	ч.1 ст. 20 Федерального закона от 04.05.2011 г. № 99-ФЗ (в редакции от 02.07.2013) «О лицензировании отдельных видов деятельности»
2	Проведение капитального ремонта и/или аварийных работ	Постановление Администрации городского округа Стрежевой от 30.09.2014 № 520 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными автономными учреждениями городского округа Стрежевой»

7. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

	Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1	Ликвидация образовательного учреждения	п.4 ч.1 ст.9 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2	Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности по решению суда	ст. 20 Федерального закона от 04.05.2011 г. № 99-ФЗ (в редакции от 02.07.2013) «О лицензировании отдельных видов деятельности»
3	Возникновение обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор)	Постановление Администрации городского округа Стрежевой от 30.09.2014 № 520 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными автономными учреждениями городского округа Стрежевой»
4	Исключение муниципальной услуги из перечня (реестра) муниципальных услуг	
5	Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги	

8. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (заполняется, если оказание муниципальной услуги на частично платной или платной основе)

8.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

- Приказ Управления образования Администрации городского округа Стрежевой от 10.10.2014 № 301 "Об утверждении среднегодовой стоимости питания в день на одного воспитанника, осваивающего основную общеобразовательную программу дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа Стрежевой на 2015 год";
- Приказ Управления образования Администрации городского округа Стрежевой от 10.10.2014 № 299 "Об утверждении доли затрат в размере родительской платы от стоимости питания воспитанников, осваивающих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в образовательных учреждениях городского округа Стрежевой";
- Приказ Управления образования Администрации городского округа Стрежевой от 10.10.2014 № 298 "Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком, осваивающим основную общеобразовательную программу дошкольного образования в образовательных учреждениях городского округа Стрежевой";
- Приказ Управления образования Администрации городского округа Стрежевой от 30.12.2013 № 419 «Об утверждении Положения о порядке установления родительской платы за присмотр и

уход за ребенком, осваивающим основную общеобразовательную программу дошкольного образования в образовательных учреждениях городского округа Стрежевой».

8.2. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги (работы)	Цена (тариф), единица измерения (руб.)	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок определения цен (тарифов)
Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории городского округа Стрежевой		Приказ Управления образования Администрации городского округа Стрежевой от 10.10.2014 № 301 "Об утверждении среднегодовой стоимости питания в день на одного воспитанника, осваивающего основную общеобразовательную программу дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Стрежевой на 2015 год

8.3. Орган, устанавливающий предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги либо порядок их установления: Управление образования Администрации городского округа Стрежевой

9. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

	Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1	Внутренний: 1. в ходе реализации плана внутрисадовского контроля учреждения; 2. по обращениям (жалобам) граждан	В соответствии с планом работы Учреждения	Руководитель учреждения
2	Внешний: 1. Мониторинг значений показателей оценки качества муниципальной услуги. 2. Плановые проверки деятельности учреждения, выявление и устранение нарушений прав воспитанников, их родителей (законных представителей) на образование. 3. Рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения граждан, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц	ежеквартально в соответствии с планом работы Управления образования Администрации городского округа Стрежевой по мере поступления обращений	Управление образования Администрации городского округа Стрежевой

10. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

10.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

1. Оказание муниципальных услуг

	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на очередной финансовый год	Фактическое значение за очередной финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
Объемы оказываемой муниципальной услуги						
1	Число	гр./чел.	272			Ведомственная

	воспитанников, в т. ч.:					статистика
	ясли		3/54			
	сад		10/218			
2	Количество городских культурно массовых мероприятий	число	2			Ведомственная статистика
Качество оказываемой муниципальной услуги						
1	Обеспеченность методическими пособиями в расчете на 1-го педагога	шт.	Не менее 5 пособий			Ведомственная статистика
2	Уровень сформированности у детей старшего дошкольного предпосылок учебной деятельности	%	Не менее 95%			Ведомственная статистика
3	Доля детей, в возрасте от 3-х до 7 лет, участвующих в городских, областных, региональных конкурсах, выставках, фестивалях, спортивных мероприятиях	%	Не менее 40%			Ведомственная статистика
4	Доля дней, проведенных детьми в группах (КЗМ)	%	Не менее 65%			Ведомственная статистика
5	Доля детей, не болеющих в течение года (индекс здоровья)		Не менее 20%			Ведомственная статистика

2. Наличие в отчетном периоде жалоб на качество услуг

№	Наименование услуги	Дата	Кем подана жалоба	Содержание жалобы

3. Наличие в отчетном периоде замечаний к качеству услуг со стороны контролирующих органов

№	Наименование услуги	Дата	Уполномоченный орган и дата проверки	Содержание замечания

4. Характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных

--

5. Характеристика перспектив выполнения муниципальным учреждением задания в соответствии с утвержденными объемами задания и порядком оказания муниципальных услуг

--

6. Характеристика состояния имущества, эксплуатируемого муниципальным учреждением

год постройки здания -1971 г. площадь застройки – 1088,6м ² общая площадь здания –1736 м ² Площадь помещений, используемых для муниципальных услуг- 1004,6 м ² Процент износа эксплуатируемого имущества -37,02
--

10.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Форма	Срок предоставления
Квартальный отчет и пояснительная записка об исполнении муниципального задания	до 20 числа, следующего за отчетным кварталом
Годовой отчет и пояснительная записка об исполнении муниципального задания	до 15 марта очередного финансового года

10.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Муниципальные задания и отчеты об их исполнении, за исключением содержащихся в них сведений, отнесенных к государственной тайне, размещаются в срок до 15 февраля текущего года на официальном сайте Управления образования Администрации городского округа Стрежевой и на официальном сайте учреждения.

11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Наличие в отчетном периоде жалоб на качество услуг, замечаний к качеству услуг со стороны контролирующих органов. Характеристика состояния имущества, эксплуатируемого муниципальным учреждением.