**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

Администрации городского округа Стрежевой

**П Р И К А З**

09.09. 2016 №258

|  |
| --- |
| Об организации работы по введению федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в общеобразовательных организациях городского округа Стрежевой |

В соответствии с распоряжением Департамента общего образования Томской области от 27.06.2016 № 507-р «О мероприятиях по введению федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ФГОС НОО ОВЗ) и федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее - ФГОС О УО (ИН) в 2016-2017 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Гатауллину Ф.Г., главного специалиста инспекторско-аналитического Управления образования, координатором работы по вопросам введения ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО (ИН).
2. Утвердить:

2.1. Положение о муниципальной рабочей группе по введению ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО (ИН) (Приложение 1).

2.2. Состав муниципальной рабочей группы по введению ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО (ИН) (Приложение 2).

* 1. План-график действий по обеспечению введения в образовательных организациях городского округа Стрежевой ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО (ИН) (Приложение 3).

1. Настоящий приказ подлежит размещению на сайте Управления образования Администрации городского округа Стрежевой.
2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Администрации городского округа Стрежевой Емельянову В.П.

Начальник А.М.Довгань

Гатауллина Ф.Г.

(38259)59836

Приложение 1

к приказу УО от 09.09.2016 № 258

**Положение**

**о** муниципальной рабочей группе по введению ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО (ИН)

1.     Общие положения

1.1. Муниципальная рабочая группа по введению ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО (ИН) (далее - Рабочая группа) создается в соответствии с приказом начальника Управления образования Администрации городского округа Стрежевой на период введения ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО (ИН) в целях информационного и научно-методического сопровождения этого процесса.

1.2. Рабочая         группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Томской области, а также настоящим Положением.

1.3. Состав рабочей группы определяется приказом начальника Управления образования Администрации городского округа Стрежевой из числа наиболее компетентных представителей образовательных организаций. Возглавляет Рабочую группу председатель.

2. Задачи Рабочей группы.

2.1. Основными задачами Рабочей группы являются:

-  информационная и научно-методическая поддержка разработки и реализации комплексных и единичных проектов введения новых ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО (ИН);

-  представление информации о подготовке к введению, процессе введения и результатах введения новых ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО (ИН);

-   подготовка предложений по стимулированию деятельности учителей по разработке и реализации проектов введения новых ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО (ИН).

3. Функции Рабочей группы.

3.1. Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- обеспечивает введение ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО (ИН) и изучает опыт их введения в образовательных учреждениях:

- принимает участие в разрешении конфликтов при введении новых ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО (ИН):

- периодически информирует о ходе и результатах введения новых ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО (ИН);

- принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

4. Порядок работы Рабочей группы.

4.1. Рабочая группа является коллегиальным органом

4.2. Председатель группы:

-  открывает и ведет заседания группы;

-  осуществляет подсчет результатов голосования;

- подписывает от имени и по поручению группы запросы, письма;

-  отчитывается о работе группы.

4.3. Из    своего состава на первом заседании Рабочая группа избирает секретаря.

Секретарь ведет протоколы заседаний Рабочей группы, которые подписываются всеми членами группы. Протоколы Рабочей группы сдаются на хранение по окончании работы группы. Протоколы группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

4.4. Члены Рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;

-  голосовать по обсуждаемым вопросам;

- исполнять поручения, в соответствии с решениями Рабочей группы.

4.5. Члены Рабочей группы имеют право:

-  знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;

- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;

- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

Вопросы, выносимые на голосование, принимаются большинством голосов от численного состава Рабочей группы. При равном количестве голосов, решающим считается голос председателя.

По достижению Рабочей группой поставленных перед ней задач, и по окончании ее деятельности председатель группы сдает документы Рабочей группы на хранение.

5. Права Рабочей группы.

5.1    Рабочая группа имеет право:

- вносить на рассмотрение вопросы, связанные с подготовкой и реализацией процесса введения ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО (ИН);

- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;

-  выходить с предложениями, относящимся к ведению Рабочей группы;

- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

6. Ответственность Рабочей группы.

6.1 Рабочая группа несет ответственность:

- за объективность и качество экспертизы комплексных и единичных проектов введения ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО (ИН);

- за своевременность представления информации о подготовке и результатах введения ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО (ИН);

- за качество и своевременность информационной и научно-методической поддержки подготовки и реализации процесса введения ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО (ИН);

- за компетентность принимаемых решений.

7. Срок действия настоящего Положения - до внесения соответствующих изменений.

Приложение 2

к приказу УО от 09.09. 2016 № 258

Муниципальная рабочая группа

по вопросам введения ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО (ИН)

1. Кулик Наталья Николаевна, начальник инспекторско-аналитического отдела Управления образования – председатель Рабочей группы;
2. Вербич Татьяна Ивановна, начальник инновационно-методического отдела Управления образования;
3. Гатауллина Фаузия Габдрауфовна, главный специалист инспекторско-аналитического отдела Управления образования;
4. Суздальцева Галина Сергеевна, заведующий ТПМПК Управления образования;
5. Друщенко Елена Александровна, заместитель директора МОУ «СОШ №2»;
6. Фельдина Елена Александровна, заместитель директора МОУ «СКоШ»;
7. Решетникова Светлана Васильевна, заместитель директора МОУ «СОШ №7»;
8. Петрова Людмила Анатольевна, куратор инклюзивного образования, учитель МОУ «СОШ №3».

Приложение 3

к приказу УО от 09.09.2016 № 258

Сетевой план-график мероприятий по введению федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее ФГОС НОО ОВЗ) и федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее - ФГОС О УО (ИН) на базе общеобразовательных организаций городского округа Стрежевой на 2016-2020 гг.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Направление деятельности, мероприятия | Сроки | Ответственные | Форма отчетности, инновационные продукты |
| I.Организационное обеспечение деятельности ОО | | | | |
| 1.1 | Разработка план-графика по введению ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО (ИН) на базе образовательных организаций | Сентябрь 2016 | Специалисты ИАО, ИМО, директора ОО | Сетевой-план график |
| 1.2 | Создание рабочей группы по подготовке и введению ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО (ИН) | Сентябрь 2016 | Специалисты ИАО УО | Протоколы заседания рабочей группы |
| 1.3 | Проведение всероссийского мониторинга введения ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО (ИН) в форме анкетирования общеобразовательный учреждений городского округа Стрежевой | Сентябрь 2016 | Специалисты ИАО УО, директора ОО | Аналитическая справка |
| 1.4 | Обеспечение поэтапного повышения квалификации педагогов по вопросам реализации ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО (ИН) | Постоянно | Специалисты ИАО и ИМО УО, ОО | АОП |
| 1.5 | Городской семинар «Психолого-педагогическая деятельность при работе с детьми с ОВЗ» (ДОУ, СОШ) на базе МОУ «СКоШ» - базовой площадки ТОИПКРО. | Апрель 2017 | Специалисты ИАО и ИМО УО, Суздальцева Г.С., директор МОУ «СКоШ» | Проведение семинара, участие в мероприятиях по вопросам введения и реализации ФГОС ОВЗ |
| II.Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО (ИН) | | | | |
| 2.1.1 | Формирование банка нормативно-правовых документов, регламентирующих введение ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО (ИН) | Постоянно | Специалисты ИАО УО, директора ОО | Перечень локальных актов по введению ФГОС ОВЗ в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 №273 |
| III.Кадровое обеспечение введенияФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО (ИН) | | | | |
| 2.2.1 | Организационное и научно-методическое сопровождение педагогических работников | Постоянно | Специалисты ИАО ОО | Методические рекомендации |
| 2.2.2 | Разработка и утверждение графика повышения квалификации руководящих и педагогических работников по вопросам реализации ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО (ИН) | 2016 | Специалисты ИМО УО | Повышение квалификации руководящих и педагогических работников по вопросам реализации ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО (ИН) |
| IV.Методическое обеспечение введенияФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО (ИН) | | | | |
| 2.3.1 | Организация деятельности рабочей группы по экспертизе методических материалов, инновационных разработок | Ноябрь 2015-июнь 2016 | Специалисты ИМО УО, директора ОО | Методические материалы |
| 2.3.2 | Создание в ОО системы методической работы, обеспечивающий сопровождение введения ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО (ИН) | Сентябрь 2016 | Специалисты ИАО, ИМО, директора ОО | План методической работы ОО |
| 2.3.3 | Разработка и корректировка ОО программного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО (ИН) и с учетом требований программных АООП | Сентябрь 2016 –май 2017 | Специалисты ИАО, ИМО, директора ОО | Программа ОО |
| 2.3.4. | Проведение совещаний, семинаров, конференций, с включением вопросов введения и реализации ФГОС ОВЗ | Постоянно | Специалисты ИАО, ИМО | Проведение совещаний, участие в мероприятиях по вопросам введения и реализации ФГОС ОВЗ |
| V.Информационное обеспечение введенияФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО (ИН) | | | | |
| 2.4.1 | Размещение публикаций материалов о ходе реализации ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО (ИН) | Постоянно | Специалисты ИАО, директора ОО | Публикация материалов на сайте УО, ОО |
| 2.4.2 | Информирование родительской общественности о введении ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО (ИН) | Постоянно | Специалисты ИАО, директора ОО | Публикация материалов на сайте УО, ОО, в СМИ, круглые столы |