**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**Администрации городского округа Стрежевой**

**П Р И К А З**

22.12.2017№ 418

о проведении муниципального этапа

Всероссийской Акции

«Я – гражданин России!» в 2018 году

В соответствии с планом работы Управления образования на 2017 – 2018 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести муниципальный этап Всероссийской Акции «Я – гражданин России!» с 16.01.2018г. по 16.02.2018г.
2. Утвердить Положение о муниципальном этапе Всероссийской Акции «Я – гражданин России!» в 2017 году (приложение 1).
3. Провести в рамках Акции публичную защиту социальных проектов 16 февраля 2018 года с 15.00 до 17.00 часов.
4. Ответственность за выполнение приказа возложить на директора МОУДО «ЦДОД» Шуленину Т.П.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на главного специалиста инспекторско-аналитического отдела Лешкову О.Н.

Начальник А.М. Довгань

Исполнители:

Косинова М.Г. 5-50-69

Лешкова О.Н. 5-57-93

Приложение 1

к приказу

Управления образования

от 22.12.2017 №418

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о муниципальном этапе XVIII Всероссийской акции «Я - гражданин России»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи муниципального этапа **XVIII** Всероссийской акции «Я – гражданин России» (далее - Акция).

1.2. Акция проводится в рамках плана мероприятий по реализации на территории Томской области Национальной стратегии действий в интересах детей и регионального проекта «Развитие социального проектирования в образовательных учреждениях Томской области на 2012 - 2018 годы», плана мероприятий по реализации Стратегии воспитания на территории городского округа Стрежевой на период до 2025 года, утвержденного приказом Управления образования от 19.10.2017 №335.

1.3. Учредители Акции: Управление образования Администрации городского округа Стрежевой; Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей городского округа Стрежевой».

**2. Цель Акции**

Акция проводится с целью вовлечения обучающихся образовательных организаций в социально-значимую деятельность, формирования у молодых граждан активной гражданской позиции.

#### 3. Задачи Акции

1. Привлечь внимание обучающихся к решению актуальных социальных проблем местного сообщества.
2. Обеспечить освоение обучающимися разнообразных форм поиска, обработки и анализа разнородной информации, приобретение навыков обсуждения и выбора путей решения проблемы, умений эффективного сотрудничества в команде, конструктивного взаимодействия с группами граждан, различными уровнями власти и общественными организациями.
3. Выявить и обеспечить поддержку лучших детских проектов, педагогических инициатив в области социального проектирования.
4. Содействовать профессиональному развитию педагогов в области гражданского образования и проектной деятельности.
5. Содействовать социальной адаптации обучающихся, становлению гражданственности молодого поколения российских граждан, формированию ценностей демократии, толерантности, гражданского общества и патриотизма.

#### 4. Участники Акции

В Акции принимают участие проектные группы, обучающиеся в возрасте от 8 до 18 лет общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования Томской области, а также детских и молодежных общественных организаций, заинтересованных в том, чтобы внести свой личный вклад в улучшение жизни общества в родном селе, районе, городе, регионе, стране.

Взрослые (администрация, педагоги образовательных учреждений, родители и др.) принимают участие в Акции на правах консультантов, экспертов и членов жюри.

#### 5. Порядок участия в Акции

5.1. Принимая участие в Акции, проектная группа обучающихся при поддержке педагогов (учителей, заместителей директоров по воспитательной работе, педагогов дополнительного образования и др.) выявляет, формулирует и предлагает вариант решения выбранной проблемы, актуальной для их организации, микрорайона, села, города.

5.2. При разработке социального проекта рекомендуется использовать методику социально-образовательного проекта «Гражданин», с которой можно ознакомиться на сайте [www.rcro.tomsk.ru](http://www.rcro.tomsk.ru/) .

5.3. Участниками Акции становятся проектные группу обучающихся, которые разработали и реализовали социальный проект в течение сентября 2017 года – марта 2018 года.

5.4. Исследуя сущность проблемы, проектная группа собирает различную информацию, материалы, документы, на основе которых разрабатывается и реализуется проект и оформляется в портфолио. Портфолио состоит из двух частей: папки документов и мультимедийной презентации.

Папка документов включает в себя юридическую документацию, статистические данные, диаграммы, фотографии, рисунки, материалы СМИ, результаты социологических опросов, другие материалы и отражает основные этапы работы проектной группы по разработке и реализации социального проекта в логической и хронологической последовательности. Материалы в папке и в мультимедийной презентации распределяются по 4 основным разделам проекта:

1. Актуальность и важность данной проблемы для организации, микрорайона, города (Мы выбираем).
2. Сбор и анализ информации по избранной проблеме (Мы исследуем).
3. Собственная программа (план) действий проектной группы (Мы планируем).
4. Реализация плана действий проектной группы (Мы действуем).

Папка документов представляется в жюри на очный этап Акции.

Мультимедийная презентация должна быть выполнена в программе «PowerPoint», в количестве слайдов не более 20, **не дублирующих выступление команды**, а позволяющих наглядно продемонстрировать наиболее важные аспекты деятельности проектной группы в соответствии с разделами проекта.

5.5. Работа над проектом завершается устной презентацией, где обучающиеся должны продемонстрировать знание содержания выбранной проблемы, умение компетентно представить вариант собственного ее решения, аргументировано отвечать на вопросы, рассказать о практических результатах своей деятельности.

Устная презентация – это выступление проектной группы не более 4 человек в течение 7 минут, которая представляет свою работу и отвечает на вопросы участников Акции и жюри. В форме устной презентации (открытой защиты проектов) проводится муниципальный очный этап Акции.

**6. Этапы и сроки проведения Акции**

В рамках подготовительного этапа (январь 2018 года) осуществляется проведение обучающего семинара для педагогов-консультантов и проектных групп обучающихся.

По итогам проведения муниципального этапа материалы победителей и призёров направляются в оргкомитет Акции вместе с сопроводительным письмом муниципального органа управления образованием и протоколом заседания жюри в срок до 20 марта 2018 года (по почтовому штемпелю) по адресу: 634050, г. Томск, ул. Татарская, д. 16, каб. 16, ОГБУ «Региональный центр развития образования», с пометкой Акция «Я – гражданин России».

- Материалы должны включать: портфолио проекта, в том числе и электронный вариант материалов портфолио, сценарный план защиты проекта в текстовом редакторе «WordforWindows 6.0», мультимедийную презентацию.

**Экспертиза проектов жюри Акции, в том числе региональными экспертами в области социального проектирования, определение участников финала выявляются по трём тематическим направлениям:**

**- благоустройство территории;**

**- социальные проблемы;**

**- молодёжная проблематика;**

**- гражданские инициативы.**

**Акция проводится 16** **февра**л**я 2018 года.**

Основные этапы проведения Акции:

I этап – приём заявок и срок подачи конкурсной документации – до 13 февраля, 17.00ч.

II этап – очный этап Акции«Я – гражданин России!» – 16 февраля 2018 г.: с 15.00, в МОУДО Центр дополнительного образования детей.

* публичная презентация проектов;
* подведение итогов Акции.

Работы победителей, призёров и финалистов Акции обратно не возвращаются и могут быть использованы для публикации с соблюдением авторских прав.

**На областной этап Акции не допускаются работы:**

* **не соответствующие целям и задачам Акции;**
* **не соответствующие требованиям к оформлению социальных проектов;**
* **реализованные не ранее сентября 2017 года.**

**7. Критерии оценки проектов**

Экспертная оценка проектов осуществляется по следующим критериям:

* актуальность избранной проблемы и её социальная значимость;
* анализ разнообразных источников информации по выбранной проблеме;
* соответствие правомерности юридической документации проекта и действий команды в ходе проектной деятельности;
* самостоятельность разработки проекта;
* степень взаимодействия с властными структурами, социальными партнёрами, организациями и группами граждан;
* ресурсное обоснование, реалистичность и экономичность проекта;
* целесообразность шагов по реализации проекта;
* достижение практического результата, эффективность действий по реализации социального проекта.

#### 8. Подведение итогов муниципального этапа Акции и награждение победителей

8.1. Жюри Акции- представители Управления образования, Молодёжного парламента, региональные эксперты в области социального проектирования, представители отдела социальной политики Администрации городского округа Стрежевой (по согласованию):

* оценивает материалы, поступившие на очный этап Акции в соответствии с критериями оценки проектов;
* определяет участников финала и победителей Акции.

8.2. По итогам муниципального этапа Акции все проектные группы - участники получают сертификаты и дипломы.

8.3. Проектные группы, определённые в качестве победителей муниципального этапа Акции, награждаются дипломами лауреата I-ой, II-ой и III-ей степени.

Материалы победителей вместе с решением жюри муниципального этапа Акции направляются на областной этап. По решению жюри областного этапа Акции победители заочного этапа приглашаются для участия в финале Акции летом 2018 года.

8.4. Победители областного этапа Акции в соответствии с Положением о региональном банке данных «Молодежный кадровый ресурс Томской области системы общего образования» (распоряжение Департамента общего образования Томской области от 20.05.2010 г. № 283) становятся резидентами Регионального банка данных, также им присваивается статус общественного эксперта в области социального проектирования.

Контактное лицо по организации Акции:

- Косинова Марина Геннадьевна, заведующая отделом Гражданского образования МОУДОД «ЦДОД», телефон: 8 (38259) 5-50-69; e-mail: marina.kosinova.72@mail.ru