

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**  
Администрации городского округа Стрежевой

**П Р И К А З**

08.09.2020

№ 272

Об утверждении Положения о проведении школьного и муниципального этапов  
Всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году

С целью проведения Всероссийской олимпиады школьников

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о проведении школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году согласно приложению.
2. Довести настоящее Положение до руководителей общеобразовательных учреждений, подведомственных Управлению образования.

Начальник

А.М. Довгань

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении школьного и муниципального этапов**  
**Всероссийской олимпиады школьников в 2020 – 2021 учебном году**

I. Общие положения.

1. Настоящее Положение о проведении школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников (далее – Положение) определяет организационно-технологическую модель проведения школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) муниципальных общеобразовательных учреждений г.о. Стржевой Томской области в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «18» ноября 2013 г. № 1252 с изменениями и дополнениями от 17 марта 2015 г., 17 декабря 2015 г., 17 ноября 2016 г. (далее – Порядок).

2. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности в составы школьных и муниципальной команд для участия в муниципальном и региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников.

3. Организатором олимпиады является Управление образования Администрации городского округа Стржевой (далее - Управление образования).

4. Организатор олимпиады привлекает к проведению олимпиады муниципальные образовательные учреждения (далее - МОУ).

5. Индивидуальные результаты участников каждого этапа олимпиады с указанием сведений об участниках (фамилия, инициалы, класс, краткое наименование МОУ, количество баллов) (далее – сведения об участниках) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников соответствующего этапа олимпиады по общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее – рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

6. В пункте проведения олимпиады вправе присутствовать представитель организатора олимпиады, представитель оргкомитета, представители жюри соответствующего этапа олимпиады и другие лица согласно п.12 Порядка.

7. До начала соответствующего этапа олимпиады представители организатора олимпиады информируют участников олимпиады о времени и месте её проведения, продолжительности, порядке подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами, времени и месте ознакомления с результатами олимпиады через объявление на специальном стенде или через сеть «Интернет».

8. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своём участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала школьного этапа олимпиады, в письменной форме подтверждает ознакомление с настоящим Положением и представляет организатору школьного этапа олимпиады согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных и олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребёнка, в том числе в сети «Интернет».

9. Во время проведения олимпиады участники олимпиады:

- должны соблюдать Порядок, настоящее Положение и требования к проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные организатором олимпиады;

- должны следовать указаниям представителей организатора олимпиады;

- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

- вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешённые к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в соответствующих требованиях.

10. В случае нарушения участником олимпиады настоящего Положения и (или) соответствующих требований представитель организатора олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории с пометкой «Удален(а)» в протоколе проведения олимпиады соответствующего общеобразовательного предмета. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

11. Олимпиада проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

12. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри соответствующего этапа олимпиады.

13. Участник олимпиады вправе перед подачей апелляции убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

14. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады.

15. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри соответствующего этапа олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

## II. Организация проведения олимпиады.

16. Координацию организации и проведения олимпиады осуществляет Муниципальный оргкомитет олимпиады под руководством председателя.

17. Муниципальный оргкомитет олимпиады:

- вносит предложения в Управление образования по составу муниципальных предметно-методических комиссий, жюри, срокам и местам проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, по совершенствованию и развитию олимпиады;

- устанавливает квоты победителей и призёров соответствующего этапа олимпиады, которые составляют не более 45 процентов от общего числа участников олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, при этом число победителей олимпиады не должно превышать 8 процентов от общего числа участников олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

18. Состав Муниципального оргкомитета олимпиады формируется из числа представителей Управления образования, администрации муниципальных образовательных учреждений, курирующих направление «Одаренные дети».

19. Организационно-техническое, информационное обеспечение деятельности Муниципального оргкомитета олимпиады осуществляет Управление образованием.

20. Для научно-методического обеспечения олимпиады создаются муниципальные предметно-методические комиссии олимпиады.

21. Муниципальные предметно-методические комиссии олимпиады:

- разрабатывают требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, в т.ч. описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий;

- составляют олимпиадные задания по каждому общеобразовательному предмету на основе содержания образовательных программ основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля), формируют из них комплекты заданий для школьного этапа олимпиады;

- проводят анализ выполнения обучающимися альтернативных комплектов олимпиадных заданий школьного этапа олимпиады, разработанных региональными предметно-методическими комиссиями, по решению регионального оператора олимпиады;

- обеспечивают хранение олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету для школьного этапа олимпиады до их направления в

Управление образования, несут ответственность за их конфиденциальность до проведения школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету;

- представляют в Управление образования комплекты олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для школьного этапа олимпиады на электронных носителях.

22. Составы муниципальных предметно-методических комиссий олимпиады формируются по предложению Муниципального оргкомитета олимпиады из числа педагогических работников муниципальных образовательных учреждений и утверждаются приказом Управления образования.

23. Для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками олимпиады, на каждом этапе олимпиады формируется жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее – жюри).

24. Жюри олимпиады:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;

- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий;

- проводит разбор олимпиадных заданий;

- осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;

- представляет результаты олимпиады её участникам;

- рассматривает очно апелляции участников олимпиады с использованием аудио- и видеозаписи;

- определяет победителей и призёров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады соответствующего этапа, при этом победителем, призёром соответствующего этапа олимпиады признается участник, набравший не менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий;

- представляет организатору олимпиады результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;

- составляет и представляет организатору соответствующего этапа олимпиады аналитический отчёт (информацию) о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.

25. Состав жюри олимпиады формируется из числа педагогических работников и утверждается приказом Управления образования.

26. Основными принципами деятельности Муниципального оргкомитета, предметно-методических комиссий, жюри олимпиады являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

### III. Проведение школьного этапа олимпиады.

27. Школьный этап олимпиады проводится по разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями олимпиады заданиям, основанными на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля), для 4 (русский язык, математика), 5– 11 классов (далее – олимпиадные задания).

28. Конкретные сроки и места проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливаются и утверждаются приказом Управления образования.

Срок окончания школьного этапа олимпиады – не позднее 1 ноября.

28.1. В случае проведения школьного этапа олимпиады по альтернативным комплектам олимпиадных заданий, разработанных региональными предметно-методическими комиссиями, сроки проведения школьного этапа олимпиады устанавливает региональный оператор.

29. Участники школьного этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем,

в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады, данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады.

### 30. Управление образованием:

- формирует оргкомитет школьного этапа олимпиады и утверждает его состав;
- формирует жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;
- формирует муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;
- утверждает разработанные муниципальными предметно-методическими комиссиями требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для школьного этапа олимпиады до проведения школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету;
- заблаговременно информирует руководителей МОУ, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке, настоящем Положении и утверждённых требованиях к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету через сеть «Интернет»;
- назначает ответственного представителя в каждом МОУ, где проводится школьный этап олимпиады, за сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в олимпиаде, об ознакомлении с настоящим Порядком и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также о согласии на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети «Интернет»;
- определяет квоты победителей и призёров школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- утверждает результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров школьного этапа олимпиады) и публикует их на своём официальном сайте в сети "Интернет", в том числе протоколы жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- утверждает необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и формирует списки участников муниципального этапа олимпиады, допускает участие в муниципальном этапе олимпиады обучающихся, имеющих статус победителя школьного этапа олимпиады, в случае отсутствия в списке, допущенных к участию в олимпиаде согласно необходимому количеству баллов.

### 31. Оргкомитет школьного этапа олимпиады:

- определяет организационно-технологическую модель проведения школьного этапа олимпиады;
- обеспечивает организацию и проведение школьного этапа олимпиады в соответствии с утверждёнными требованиями к проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, настоящим Положением и Порядком;
- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады;
- несёт ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады.

32. Состав оргкомитета школьного этапа олимпиады формируется из представителей Управления образования, муниципальных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету, педагогических работников образовательных учреждений.

## IV. Проведение муниципального этапа олимпиады.

33. Муниципальный этап олимпиады проводится по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля), для 7 – 11 классов.

34. Конкретные сроки проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливаются Департаментом общего образования Томской области.

Конкретные места проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливает Управление образование.

35. На муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в рамках квоты, установленной муниципальным оргкомитетом, принимают индивидуальное участие:

- победители и призеры школьного этапа олимпиады текущего учебного года;
- победители и призёры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

36. Победители и призёры муниципального этапа предыдущего года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады, данные участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады.

37. Управление образования:

- формирует оргкомитет муниципального этапа олимпиады и утверждает его состав;
- формирует жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;

- устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе олимпиады;

- утверждает разработанные региональными предметно-методическими комиссиями олимпиады требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, которые определяют принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;

- обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность до проведения муниципального этапа олимпиады соответствующего общеобразовательного предмета;

- заблаговременно информирует руководителей МОУ, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей)

о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке, настоящем Положении через сеть «Интернет»;

- утверждает результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров муниципального этапа олимпиады) и публикует их на своём официальном сайте в сети «Интернет»;

- передаёт результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету организатору регионального этапа олимпиады в формате, установленном организатором регионального этапа олимпиады;

- награждает победителей и призёров муниципального этапа олимпиады поощрительными грамотами.

38. Оргкомитет муниципального этапа олимпиады:

- определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады;

- обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с утверждёнными организатором муниципального этапа олимпиады требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и настоящим Положением;

- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;

- несёт ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

V. Порядок формирования муниципальной команды  
для участия в региональном этапе олимпиады.

39. Состав муниципальной команды для участия в региональном этапе формируется на основании требований, установленных организатором регионального этапа олимпиады и с учетом финансирования данного мероприятия на текущий учебный год (бюджет Управления образования и муниципальных образовательных учреждений).

40. Состав муниципальной команды для участия в региональном этапе определяется и утверждается на Совете руководителей МОУ.

41. Денежные средства Управления образования для финансирования участия муниципальной команды в региональном этапе олимпиады формируются из средств инновационно-методического отдела Управления образования в декабре и перечисляются на целевой счет Межмуниципального центра по работе с одаренными детьми «5+» на базе МОУ «СОШ №5» с целью оплаты проезда, проживания и питания обучающихся-участников олимпиады; оплаты проезда и проживания сопровождающих обучающихся-участников олимпиады.

Срок предоставления отчетности (проездные билеты и квитанции) о целевом расходовании денежных средств в Управление образования – до 31 марта.

42. Денежные средства муниципальных образовательных учреждений для финансирования участия отдельных участников муниципальной команды регионального этапа олимпиады выделяются руководителем образовательного учреждения и подлежат отчетности согласно требованиям централизованной бухгалтерии Управления образования.

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**  
**Администрации городского округа Стрежевой**

**Методические рекомендации**  
**по проведению школьного и муниципального этапов**  
**Всероссийской олимпиады школьников**



## Примерная инструкция для жюри в аудитории во время проведения Олимпиады

1. Настоящая инструкция определяет порядок действий жюри (дежурного педагогического работника) в аудитории во время проведения Олимпиады.
2. Жюри приступает к исполнению своих обязанностей в день проведения предметной олимпиады за 30 мин. до начала Олимпиады.
3. Перед началом проведения олимпиады жюри:
  - прослушивает инструктаж муниципального координатора олимпиады;
  - готовит кабинет к проведению олимпиады;
  - принимает участников олимпиады в кабинете (сумки, пакеты размещаются на отдельном столе);
  - производит рассадку строго в соответствии с требованиями: в случае размещения учеников разных параллелей – по вариантам; одной параллели – по одному за партой, представителей одной школы – через одну парту;
  - средства мобильной связи участники олимпиады должны в отключенном состоянии сдать до начала олимпиады на стол для личных вещей участников олимпиады; в случае обнаружения у участника олимпиады сотового телефона, либо иного средства связи во время олимпиады, дежурный учитель обязан удалить участника олимпиады; дежурные несут ответственность за сохранность личных вещей участников олимпиады;
  - проводит **инструктаж** участников олимпиады:
- 3.1. по процедуре шифрования работ участников олимпиады согласно списку учащихся, получивших доступ на олимпиаду, на основании проходного балла;
- 3.2. по процедуре проведения олимпиады:
  - ✓ уважение рабочей тишины, недопустимость подсказок, переговоров;
  - ✓ время выполнения работы /*записать на доске начало и окончание работы*/;
  - ✓ чем можно пользоваться при выполнении заданий;
  - ✓ при возникновении вопроса по качеству распечатки - подойти к столу жюри; никаких других комментариев учителя не дают;
  - ✓ черновики сдаются, записи на них не учитываются, быть предельно внимательными при переписывании на чистовик;
  - ✓ при выполнении большого количества тестов для удобства проверки разместить № тестов и буквы в равные столбики вниз через одну клетку, при исправлении выбранного варианта ответа необходимо букву перечеркнуть и рядом написать правильную;
  - ✓ на черновике задания выполняются в любой последовательности, на чистовик необходимо переписать по номерам; содержание вопроса не переписывается; условие задачи записывается в соответствии с принятыми нормами;
  - ✓ показать место, куда дети будут складывать выполненные работы /*не стол жюри*/;
- 3.3. по процедуре подачи и рассмотрении апелляции /*подается в день ознакомления с работами (спрашивать у школьного координатора), рассматривается по отдельному графику*/;
  - раздать тексты; объявить о начале работы, пожелать детям успеха.
4. Вход посторонних лиц в аудиторию, где проходит олимпиада, запрещается (в кабинете должны находиться минимум 2 члена жюри).
5. По окончании олимпиады жюри:
  - ✓ получает, изучает лист с вариантом правильного решения;
  - ✓ детально отработывает систему оценки каждого задания;
  - ✓ коллективно проверяет и обсуждает каждую работу, фиксируя баллы согласно шифру в черновой таблице, в работах пометки делает красной пастой;
  - ✓ определяет победителя и призеров олимпиады или призеров олимпиады;
  - ✓ в случае спорных вопросов принимает решение большинством голосов;
  - ✓ приглашает представителя Управления образования олимпиады и знакомит с результатами олимпиады;
  - ✓ получает шифры олимпиадных работ, соединяет их с работами, оформляет итоговый протокол (ведомость) и дает информацию об использовании заданий, критериев и методики их оценки;
  - ✓ сдает все полученные материалы представителю Управления образования.

**Таблица расчета количества призовых мест от количества участников олимпиады  
с учетом математического округления**

Количество участников, из них:	Вариант 1		ИЛИ	Вариант 2
	победителей (8%)	призёров (37%)		всего призёров (45%)
1-2 чел.	1 или	1		1
3-5 чел.	1	1		2
6 чел.	1	2		3
7-9 чел.	1	3		4
10-12 чел.	1	4		5
13-14 чел.	1	5		6
15-16 чел.	1	6		7
17-18 чел.	1	7		8
19 чел.	1	8		9
20-21 чел.	1	8		9
22-23 чел.	2	8		10
24-25 чел.	2	9		11
26-27 чел.	2	10		12
28-29 чел.	2	11		13
30 чел.	2	12		14
31-32 чел.	3	11		14
33-34 чел.	3	12		15
35-36 чел.	3	13		16
37-38 чел.	3	14		17
39-41 чел.	3	15		18
42-43 чел.	3	16		19
44-45 чел.	4	16		20
46-47 чел.	4	17		21
48-49 чел.	4	18		22
50-52 чел.	4	19		23
53-54 чел.	4	20		24
55 чел.	4	21		25
56 чел.	5	20		25
57-58 чел.	5	21		26
59-61 чел.	5	22		27
62-63	5	23		28
64-65	5	24		29
66-67	5	25		30
68	5	26		31
69	6	25		31
70-72	6	26		32
73-74	6	27		33
75	6	28		34

**ПОРЯДОК  
рассмотрения апелляционных жалоб по результатам проверки заданий Олимпиады**

1. Апелляционное обжалование проводится в случае несогласия участников Олимпиады с выставленными баллами.

2. Для рассмотрения апелляционных жалоб создается комиссия, возглавляемая председателем. В состав комиссии входят не менее 3-х человек, при необходимости включается представитель Управления образования.

3. Апелляционное обжалование проводится по всем предметам, входящим в перечень общеобразовательных предметов, по которым проводится Олимпиада.

4. Апелляционное обжалование проводится в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады (очно с использованием аудио- и видео- фиксации).

5. В апелляции указываются конкретные пункты заданий (№ задач), с оценкой которых участник олимпиады не согласен. Результаты оценки практической части олимпиады не апеллируются.

6. При рассмотрении апелляционной жалобы комиссией повторно проверяется текст решения задачи (текст ответа на вопрос). Устные пояснения участника во время рассмотрения апелляции не оцениваются.

7. По результатам рассмотрения апелляционных жалоб о несогласии с выставленными баллами комиссия принимает одно из решений:

- о сохранении выставленных баллов;
- о выставлении других баллов.

8. Решение комиссии принимается простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

9. Решение комиссии подписывается председателем и всеми членами комиссии.

10. Решение комиссии служит основанием для внесения соответствующих изменений в итоговый протокол (ведомость) и подведение итогов олимпиады.

*Образец оформления апелляционной жалобы:*

Председателю жюри муниципального этапа  
Всероссийской олимпиады школьников  
по \_\_\_\_\_  
(наименование предмета)  
20\_\_ / 20\_\_ учебного года  
Ученика(цы) \_\_\_ класса М\_\_ ОУ СОШ № \_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя участника олимпиады)

**АПЕЛЛЯЦИОННАЯ ЖАЛОБА**

Прошу Вас пересмотреть мою работу, задание(я) \_\_\_\_\_  
(указывается олимпиадное задание), так как я не согласен с выставленными мне баллами.  
*Участник олимпиады далее обосновывает свою жалобу*

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ:** \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

Подписи: \_\_\_\_\_