

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Администрации городского округа Стрежевой

П Р И К А З

17.10.2017

№ 327

О реорганизации

В соответствии со статьями 57, 58 Гражданского кодекса Российской Федерации, на основании части 11 статьи 22 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", пункта 4 статьи 13 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", подпункта 3.1. Положения об осуществлении функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения, утвержденного Постановлением Администрации городского округа Стрежевой от 20.09.2011 № 619, подпункта 3.2.1. пункта 3.2. Устава Управления образования Администрации городского округа Стрежевой, утвержденного Решением Думы городского округа Стрежевой от 12.03.2014 № 466, Заключения Комиссии по оценке последствий принятия решения в отношении муниципальных образовательных организаций городского округа Стрежевой, муниципальных организаций образующих социальную инфраструктуру для детей городского округа Стрежевой от 13.10.2017, в целях совершенствования структуры учреждений системы образования городского округа Стрежевой, оптимизации расходов на их содержание, обеспечения доступности качественного образования, более эффективного использования ресурсов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Реорганизовать с 01.01.2018 Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 «Лебедушка» общеразвивающего вида городского округа Стрежевой» (далее - МДОУ «ДС № 4 «Лебедушка») (ОГРН 1027001622636, ИНН 7022010125, КПП 702201001), место нахождения: 636780, Томская область, г. Стрежевой, 3 мкр., № 327 путем присоединения к Муниципальному дошкольному образовательному учреждению «Центр развития ребенка детский сад № 3 «Петушок» городского округа Стрежевой» (далее - МДОУ «ЦРР № 3 «Петушок») (ОГРН 1027001619831, ИНН 7022010100, КПП 702201001), место нахождения: 636782, Томская область, г. Стрежевой, 3 мкр., № 326.

2. Установить, что МДОУ «ЦРР №3 «Петушок» является правопреемником МДОУ «ДС № 4 «Лебедушка».

3. Руководителю реорганизуемого МДОУ «ДС № 4 «Лебедушка» (Колбеева Л.И.), в сроки, установленные действующим законодательством:

- направить в МИ ФНС № 5 по Томской области письменное уведомление о начале процедуры реорганизации;
- опубликовать в СМИ уведомление о реорганизации от имени обоих реорганизуемых юридических лиц;
- письменно уведомить работников МДОУ «ДС № 4 «Лебедушка» о реорганизации;
- обеспечить уведомление в установленном порядке кредиторов и внебюджетные фонды о реорганизации.

4. Создать комиссию по реорганизации МДОУ «ДС № 4 «Лебедушка» путем присоединения к МДОУ «ЦРР № 3 «Петушок» и утвердить в составе согласно приложению 1.

5. Утвердить План мероприятий по реорганизации МДОУ «ДС № 4 «Лебедушка» путем присоединения к МДОУ «ЦРР № 3 «Петушок» согласно приложению 2.

6. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



А.М. Довгань

Боровик С.Н.

Разослать: Администрация, Салмин В.В., МДОУ «ДС № 4 «Лебедушка», МДОУ «ЦРР № 3 «Петушок»

СОСТАВ
комиссии по реорганизации МДОУ «ДС № 4 «Лебедушка» путем присоединения к
МДОУ «ЦРР № 3 «Петушок»

- Довгань А.М. - начальник Управления образования Администрации городского округа Стрежевой, председатель комиссии;
- Емельянова В.П. - заместитель начальника Управления образования Администрации городского округа Стрежевой по учебно-воспитательной работе, заместитель председателя комиссии;
- Боровик С.Н. - начальник юридического отдела Управления образования Администрации городского округа Стрежевой, секретарь комиссии;
- Деревнина Н.В. - начальник планово-экономического отдела Управления образования Администрации городского округа Стрежевой;
- Жилинская В.Н. - главный бухгалтер Управления образования Администрации городского округа Стрежевой;
- Сытник Е.В. - начальник отдела кадров Управления образования Администрации городского округа Стрежевой;
- Колбеева Л.И. - заведующий МДОУ «ДС № 4 «Лебедушка»;
- Пехташева И.В. - заведующий МДОУ «ЦРР № 3 «Петушок».

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
 по реорганизации МДОУ «ДС № 4 «Лебедушка» путем присоединения к МДОУ «ЦРР № 3 «Петушок»

№ п/п	Мероприятие	Содержание	Срок	Ответственное лицо
1.	Уведомление регистрирующего органа о реорганизации	направление в МИ ФНС № 5 по ТО письменного уведомления	в течение 3-х рабочих дней со дня подписания настоящего приказа (не позднее 20.10.2017)	Колбеева Л.И.
2.	Опубликование в СМИ информации о реорганизации	уведомление о реорганизации в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о гос. регистрации юр. лиц («Вестник государственной регистрации»)	После внесения МИ ФНС № 5 по ТО записи о реорганизации дважды с периодичностью раз в месяц	Колбеева Л.И.
3.	Уведомление кредиторов и внебюджетных фондов о реорганизации	- почтой с уведомлением о вручении - непосредственно (с отметкой о принятии)	в течение 5-ти рабочих дней с момента уведомления регистрирующего органа	Боровик С.Н., Колбеева Л.И.
4.	Утверждение штатного расписания МДОУ «ЦРР № 3 «Петушок»	определение численности и штата работников МДОУ «ЦРР № 3 «Петушок»	не позднее 27.10.2017	Пехташева И.В.
5.	Письменное уведомление работников о реорганизации	письменное уведомление каждого работника под подпись	не позднее 01.11.2017	Сытник Е.В., Колбеева Л.И.
6.	Информирование родителей (законных представителей) воспитанников о реорганизации	Опубликование на сайтах реорганизуемых юридических лиц, информационных стендов, на родительских собраниях	в течение 14 календарных дней со дня подписания настоящего приказа	Колбеева Л.И., Пехташева И.В.
7.	Определение перечня имущества, необходимого для осуществления уставной деятельности МДОУ «ЦРР № 3 «Петушок» и перечня имущества, передаваемого в муниципальную казну	проведение инвентаризации, составление перечня имущества	не позднее 15.11.2017	Жилинская В.Н., Пехташева И.В.
8.	Прием от МДОУ «ДС № 4 «Лебедушка» имущества в казну	- Обращение МДОУ «ДС № 4 «Лебедушка» в Администрацию городского округа Стрежевой с	не позднее 01.12.2017	Жилинская В.Н., Колбеева Л.И.

		заявлением о приеме имущества в муниципальную казну		
9.	Перераспределение бюджетных ассигнований		не позднее 29.12.2017	Деревнина Н.В., Жилинская В.Н., Пехташева И.В.
10.	Подготовка и утверждение Управлением передаточного акта, Передача имущества МДОУ «ДС № 4 «Лебедушка»	- выявление кредиторской и дебиторской задолженностей; - составление списков дебиторов и кредиторов; - составление списков активов и пассивов; - составление текста передаточного акта с включением положений о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного юридического лица в отношении всех его кредиторов и должников, в том числе по оспариваемым - передача имущества МДОУ «ДС № 4 «Лебедушка» с подписанием акта	не позднее 20.12.2017	Довгань А.М., Жилинская В.Н., Пехташева И.В., Колбеева Л.И.
11.	Государственная регистрация изменений	- направление заявления в МИ ФНС № 5 по ТО (с приложением пакета документов)	не позднее 20.12.2017	Пехташева И.В., Боровик С.Н.
12.	Оформление трудовых отношений	- внесение изменений в трудовые договоры работников в связи с реорганизацией	не позднее 09.01.2018	Сытник Е.В., Пехташева И.В.
13.	Передача документации МДОУ «ДС № 4 «Лебедушка» в МДОУ «ЦРР № 3 «Петушок»	определение перечня документации и передача ее в МДОУ «ЦРР № 3 «Петушок» в соответствии с перечнем	не позднее 09.01.2018	Сытник Е.В., Боровик С.Н., Пехташева И.В., Колбеева Л.И.
14.	Внесение изменений в устав МДОУ «ЦРР №3 «Петушок» (указание адреса)	направление заявления в МИ ФНС № 5 по ТО	не позднее 12.01.2018	Боровик С.Н., Пехташева И.В.
15.	Переоформление права оперативного управления на земельный участок, здание	Направление заявления в Управление Росреестра	в течение месяца после внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности МДОУ «ДС № 4 «Лебедушка»	Пехташева И.В.
16.	Переоформление лицензии на образовательную деятельность	Направление пакета документов в лицензирующий орган	после регистрации устава в новой редакции в ИФНС	Пехташева И.В.