**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

Администрации городского округа Стрежевой

**П Р И К А З**

25.03.2019 № 99

О проведении профориентационной кампании для обучающихся 5-11 классов общеобразовательных учреждений городского округа Стрежевой

Во исполнение Распоряжения Департамента общего образования от 19.03.2019

№ 217-р «Об организации и проведении профориентационной кампании для обучающихся 5-11 классов общеобразовательных организаций Томской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести профориентационную кампанию для обучающихся 5-11 классов общеобразовательных учреждений городского округа Стрежевой в 2019 году:

- с 15 марта по 15 апреля 2019 года;

- с 13 сентября по 14 октября 2019 года.

1. Руководителям общеобразовательных учреждений и организаций дополнительного образования предоставить главному специалисту инспекторско-аналитического отдела Управления образования Администрации городского округа Гатауллиной Ф.Г. на электронный адрес [Gataullina@guostrj.ru](mailto:Gataullina@guostrj.ru)):

- план проведения профориентационной кампании - до 26 марта 2019 года и 11 сентября 2019 года по форме (приложение 1);

- отчёт о проведении профориентационной кампании - до 17 апреля 2019 года и до 16 октября 2019 года по форме (приложение 2).

1. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника инспекторско-аналитического отдела Управления образования Администрации городского округа Стрежевой Н.Н. Кулик.

Начальник А.М.Довгань

Приложение 1 к письму УО

от 25.03.2019 № 99

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Программа**  **проведения профориентационной кампании**  **(\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года)**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (указать образовательное учреждение)   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Уровень проведения мероприятия** | **Название мероприятия** | **Сроки проведения** | **Целевая группа участников** | **Ожидаемое количество**  **участников** | **Ожидаемые результаты и эффекты проведения мероприятия** | **Ответственное лицо (ФИО, должность), контактная информация (рабочий телефон, электронная почта)** | | **Участие в региональном мероприятии** |  |  |  |  |  |  | | **Муниципальный** | | **Школьный** | |

Приложение 2 к письму УО

от 25.03.2019 № 99

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Отчёт**  **о проведении профориентационной кампании**  **(\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года)**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (указать образовательное учреждение)     |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Название профориентационного мероприятия** | **Уровень участия** | **Класс/количество принявших участие в профориентационном мероприятии** | **Кол-во педагогов, принявших участие в профориентационном мероприятии** | **Привлеченные категории организаций-партнёров**  **(сузы, ВУЗы, предприятия, предприниматели, представители родительской общественности, НКО, успешные выпускники общеобразовательных организаций и др.)/ количество привлеченных** | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |   **Аналитическая справка об итогах профориентационной кампании**  Необходимо указать основные результаты (качественные и количественные), эффекты, выявленные проблемы, яркие  успешные примеры проведенных мероприятий, особый акцент сделать на практиках привлечения к мероприятиям  производственных компаний, предприятий, предпринимателей, бизнесменов и иных организаций-партнёров.  Необходимо направить по 10 фотографий из наиболее качественно организованных и вызвавших особый интерес у  участников мероприятий. Фотографии должны быть высокого качества, с подписью о дате проведения и наименовании  мероприятия, необходимо также представить краткое описание каждого из 3 мероприятий (5-7 предложений).  В случае выхода материалов в СМИ в аналитическую справку необходимо включить ссылки на сюжеты, репортажи,  статьи и др. | |  | |